

УТВЕРЖДЕНО

Генеральный директор

НИИ мониторинга качества образования


Н.В. Кузнецова

01 октября 2026 года



**РЕГЛАМЕНТ
ПРОВЕДЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО ИНТЕРНЕТ-ЭКЗАМЕНА
ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ БАКАЛАВРИАТА И СПЕЦИАЛИТЕТА
(ФИЭБ)**

2026–2027

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Регламент устанавливает порядок проведения Федерального интернет-экзамена для выпускников бакалавриата и специалитета (далее — ФИЭБ).

1.2. ФИЭБ проводится Научно-исследовательским институтом мониторинга качества образования при поддержке ведущих вузов и других заинтересованных организаций.

1.3. В 2026–2027 учебном году ФИЭБ проводится по следующим направлениям подготовки / специальностям:

01.03.01 Математика	38.03.01 Экономика
01.03.02 Прикладная математика и информатика	38.03.02 Менеджмент
02.03.01 Математика и компьютерные науки	38.03.03 Управление персоналом
02.03.03 Математическое обеспечение и администрирование информационных систем	38.03.04 Государственное и муниципальное управление
05.03.06 Экология и природопользование	38.03.05 Бизнес-информатика
08.03.01 Строительство	38.03.06 Торговое дело
09.03.01 Информатика и вычислительная техника	39.03.01 Социология
09.03.02 Информационные системы и технологии	40.03.01 Юриспруденция
09.03.03 Прикладная информатика	42.03.01 Реклама и связи с общественностью
09.03.04 Программная инженерия	43.03.01 Сервис
10.03.01 Информационная безопасность	43.03.02 Туризм
11.03.02 Инфокоммуникационные технологии и системы связи*	43.03.03 Гостиничное дело*
13.03.01 Теплоэнергетика и теплотехника	44.03.01 Педагогическое образование
13.03.02 Электроэнергетика и электротехника	44.03.02 Психолого-педагогическое образование
15.03.02 Технологические машины и оборудование	44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование
19.03.01 Биотехнология	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
20.03.01 Техносферная безопасность	08.05.01 Строительство уникальных зданий и сооружений
21.03.01 Нефтегазовое дело	10.05.01 Компьютерная безопасность
21.03.02 Землеустройство и кадастры	10.05.02 Информационная безопасность телекоммуникационных систем
35.03.04 Агрономия	10.05.03 Информационная безопасность автоматизированных систем
35.03.06 Агроинженерия	21.05.06 Нефтегазовая техника и технологии
37.03.01 Психология*	33.05.01 Фармация
	38.05.01 Экономическая безопасность
	40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

* Новое запланированное направление подготовки ФИЭБ-2027.

1.4. ФИЭБ может быть проведен в следующих форматах:

- очно (в вузе — базовой площадке) с обязательной организацией видеонаблюдения и видеозаписи экранов компьютеров, а также трансляции сеанса тестирования на портале i-exam.ru;
- дистанционно (без посещения базовой площадки) с использованием технологии прокторинга¹.

1.5. ФИЭБ проводится в соответствии с утвержденным Организационным комитетом (далее — Оргкомитетом) [графиком](#) в два этапа:

- весенний этап (апрель), на котором образовательная организация может выступить в качестве базовой площадки или вуза-участника; для студентов предусмотрено индивидуальное участие или участие при поддержке вуза с возможностью выбора очного или дистанционного (с прокторингом) формата;
- осенний этап (ноябрь), который проводится для выпускников бакалавриата и специалитета очной, очно-заочной, заочной формы, срок обучения которых составляет 4,5 года или 5,5 лет; для студентов приоритетно предусмотрено индивидуальное дистанционное участие с использованием прокторинга.

Резервные дни для проведения ФИЭБ графиком не предусмотрены.

1.6. Участие студентов в ФИЭБ является платным.

2. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ФИЭБ В ВУЗЕ — БАЗОВОЙ ПЛОЩАДКЕ

2.1. ФИЭБ проводится в специализированных компьютерных аудиториях вузов — базовых площадок.

Временной диапазон для входа в экзаменационный сеанс (входа в систему тестирования) является для всех участников единым — с 9.00 до 11.00 по московскому времени (МСК). Продолжительность экзамена составляет 180 минут с момента входа в систему тестирования.

2.2. Базовым площадкам необходимо выполнение следующих требований:

- обеспечение аудиторий для проведения ФИЭБ видеокамерами и компьютерным оборудованием, отвечающими предъявляемым техническим требованиям (Приложение 1);
- прохождение процедуры проверки аудиторий на соответствие техническим требованиям (Приложение 1);
- предоставление студентам других вузов возможности участвовать в ФИЭБ;

¹ Прокторинг — доступ к интернет-сервисам, обеспечивающим трансляцию экзамена с целью анализа поведения пользователя для подтверждения достоверности и объективности проведения тестирования. Экзамен с прокторингом включает видеонаблюдение и видеозапись экрана в процессе экзаменационного сеанса.

- наличие квалифицированного персонала, способного обеспечить объективность проведения экзамена;
- создание рабочей группы для проведения ФИЭБ;
- организация видеотрансляции в сети Интернет (передачи четкого видеоизображения со всех камер) с момента начала экзаменационного сеанса до его окончания;
- рассмотрение результатов ФИЭБ при проведении государственной итоговой аттестации выпускников;
- учет результатов ФИЭБ при проведении вступительных экзаменов в магистратуру.

2.3. В состав рабочей группы входят: ответственный сотрудник (контактное лицо) образовательной организации, администратор (не менее одного в каждой аудитории), наблюдатель (не менее одного в каждой аудитории), технический специалист.

2.3.1. Ответственный сотрудник:

- вносит информацию в личный кабинет (ЛК) вуза:
 - в раздел «Аудитории» вносит информацию об аудиториях для проведения экзаменационных сеансов (адрес, номер, количество рабочих мест); отправляет запрос на проверку аудиторий на соответствие техническим требованиям (Приложение 1);
 - в разделе «График проведения» выбирает режим проведения ФИЭБ¹, заполняет и утверждает график экзаменационных сеансов в вузе (в графике отображаются только аудитории, прошедшие проверку на соответствие техническим требованиям); получает возможность скачать заявку на участие студентов в ФИЭБ по купонам, подписывает заявку у руководителя вуза, высылает скан по электронной почте nii.mko@yandex.ru, раздает купоны студентам²;
 - для подтверждения вузом подготовки студентов только по двум видам (типам задач) профессиональной деятельности (ПД) в раздел «Виды ПД» загружает скан-копии титульных листов учебных планов по соответствующим направлениям подготовки / специальностям с указанием перечня видов (типов задач) ПД³;

¹ При включенном режиме «Проведение ФИЭБ только в очном формате» количество оплачиваемых купонов не может превышать количество указанных вузом рабочих мест.

При выключенном режиме количество оплачиваемых купонов не зависит от количества указанных вузом рабочих мест, так как при отсутствии мест в аудиториях студенты могут сдавать ФИЭБ дистанционно с использованием прокторинга.

² Регистрация студентов на данной базовой площадке возможна только после утверждения списка аудиторий и графика проведения экзаменационных сеансов вузом. Ввести купон в форму регистрации студенту необходимо не менее чем за 24 часа до экзамена; по истечении этого срока купон считается недействительным.

³ Если обучение по ОПОП предполагает освоение двух видов (типов задач) профессиональной деятельности, что подтверждается скан-копией титульного листа Учебного плана, при формировании части 2 ПИМ будет предоставлена возможность выбрать два вида (типа задач) профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО и определить количество кейсов по каждому из выбранных видов (типов задач) профессиональной деятельности.

- в раздел «Рабочие группы» не позднее чем за один день до начала первого экзаменационного сеанса вносит информацию о сотрудниках, которые будут присутствовать в аудитории во время проведения ФИЭБ (фамилия, имя, отчество, номер мобильного телефона);
- получает информацию о распределении участников экзамена по рабочим местам в соответствии номерами посадочных мест, присвоенными системой каждому студенту автоматически в личном кабинете (списки распределения предоставляются в личном кабинете базовой площадки в 11 часов по МСК за 1 день до экзамена) и передает ее администратору/наблюдателю;
- отслеживает ход подготовки и проведения ФИЭБ;
- координирует работу всех заинтересованных лиц и структур в соответствии с Положением о ФИЭБ и Регламентом ФИЭБ;
- осуществляет контроль за участием рабочей группы в проведении экзамена.
- при возникновении вопросов связывается с Оргкомитетом ФИЭБ по телефонам, указанным на портале www.i-exam.ru.

2.3.2. Администратор:

- прибывает в аудиторию проведения экзаменационного сеанса за 1 час до его начала, проверяет готовность аудитории и средств видеотрансляции;
- нумерует рабочие места таким образом, чтобы номер каждого рабочего места был виден при видеотрансляции;
- организует в аудиториях места для личных вещей студентов — участников ФИЭБ;
- вводит в систему ключи доступа к экзаменационному сеансу согласно посадочным номерам;
- проверяет паспортные данные;
- рассаживает студентов согласно посадочным номерам;
- информирует студентов о процедуре проведения ФИЭБ и правилах поведения во время экзаменационного сеанса;
- осуществляет контроль за ведением видеотрансляции во время экзаменационного сеанса;
- при возникновении вопросов связывается с ответственным сотрудником и/или с Оргкомитетом ФИЭБ.

2.3.3. Наблюдатель:

- присутствует в аудитории во время экзамена;
- следит за соблюдением установленной процедуры проведения экзамена и Правил поведения во время ФИЭБ (Приложение 2);
- в случае выхода студента из аудитории контролирует нажатие кнопки «Выход из аудитории»; при первом выходе из аудитории возврат к ранее выполненным заданиям становится невозможным, отсчет оставшегося до конца экзаменационного сеанса времени останавливается; при повторном выходе студента из аудитории возврат к ранее выполненным

заданиям становится невозможным, отсчет оставшегося времени не останавливается;

- при сбоях технического характера обращается к техническому специалисту вуза.

2.3.4. Технический специалист:

- проверяет соответствие компьютерного оборудования и средств видеотрансляции предъявляемым техническим требованиям;
- оказывает техническую поддержку в подготовке к проверке аудиторий на соответствие техническим требованиям;
- осуществляет контроль за ведением видеотрансляции во время экзаменационного сеанса;
- принимает меры в случае возникновения сбоев технического характера во время экзаменационного сеанса.

2.4. Вуз — базовая площадка имеет возможность оплатить участие своих студентов при очном или дистанционном участии с применением системы прокторинга по стоимости 3000 руб. за одного человека.

2.4.1. Студенты, участие которых оплачено базовой площадкой (участие в ФИЭБ по купонам), в качестве оплаты вводят код купона.

2.4.2. По окончании ФИЭБ вузу — базовой площадке возмещаются расходы по сопровождению очного экзамена в размере 700 руб. за каждого студента, прошедшего экзамен на данной площадке, участие которого оплачено в размере 3000 руб.¹

2.4.3. Возврат денежных средств за неиспользованные купоны вузам — базовым площадкам не производится.

2.5. Вуз-участник — не являющаяся базовой площадкой образовательная организация, которая оплачивает участие своих студентов в ФИЭБ.

2.5.1. Вуз-участник оплачивает участие своих студентов в ФИЭБ из расчета 3000 рублей за человека. Студенты, участие которых оплачено вузом-участником (участие в ФИЭБ по купонам), в качестве оплаты вводят код купона.

Возврат денежных средств за неиспользованные купоны вузам-участникам не производится.

2.5.2. Ответственный сотрудник (контактное лицо) вуза-участника:

- в разделе «План участия» выбирает направления подготовки / специальности и распределяет по ним общее количество купонов, указанное в заявке вуза на участие в ФИЭБ;

¹ Данный пункт не распространяется на вузы, участвующие в ФИЭБ на осеннем этапе.

- в разделе «Купоны» получает доступ к купонам и передает их студентам для регистрации на сайте fieb.i-exam.ru¹;
- для подтверждения вузом подготовки студентов только по двум видам (типам задач) профессиональной деятельности (ПД) в раздел «Виды ПД» загружает скан-копии титульных листов учебных планов по соответствующим направлениям подготовки / специальностям с указанием перечня видов (типов задач) ПД²;

2.6. Для участия в ФИЭБ студентам необходимо:

- зарегистрироваться на портале i-exam.ru и заполнить регистрационную форму участника ФИЭБ;
 - заполнить данные о сеансе тестирования и выбрать формат участия «в базовой площадке»;
 - заполнить данные о структуре экзамена;
- ввести код купона в форму регистрации (при оплате вузом участия студентов в ФИЭБ) или оплатить участие в экзамене самостоятельно согласно публичной оферте по предоставлению услуг и приему денежных средств)³;
- явиться в вуз — базовую площадку ФИЭБ в день экзамена, имея при себе паспорт; в случае отсутствия документа, удостоверяющего личность, студент допускается в аудиторию после письменного подтверждения его личности представителем образовательной организации (Приложение 3);
 - сдать администратору имеющиеся при себе средства связи, электронно-вычислительную технику; фото-, аудио- и видеоаппаратуру; справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации⁴;
 - дождаться вызова администратора и предъявить паспорт;
 - занять указанное администратором рабочее место;
 - следовать инструкциям администратора;
 - соблюдать во время экзаменационного сеанса установленные правила поведения (Приложение 2); в случае установления факта нарушения правил поведения результаты участника экзамена аннулируются.

¹ Ввести купон в форму регистрации студенту необходимо не менее чем за 24 часа до экзамена по направлению подготовки / специальности. По истечении этого срока купон считается недействительным.

² Если обучение по ОПОП предполагает освоение двух видов (типов задач) профессиональной деятельности, что подтверждается скан-копией титульного листа Учебного плана, при формировании части 2 ПИМ будет предоставлена возможность выбрать два вида (типа задач) профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО и определить количество кейсов по каждому из выбранных видов (типов задач) профессиональной деятельности.

³ Регистрация и оплата должны быть произведены не позднее чем за 24 часа до начала экзаменационного сеанса по направлению подготовки / специальности.

⁴ Для проведения ФИЭБ по НП 44.03.01 Педагогическое образование, 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование, 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) необходимо наличие наушников.

2.7. Участникам ФИЭБ с ограниченными возможностями здоровья при проведении экзамена должны быть предоставлены материально-технические условия и обеспечена возможность беспрепятственного доступа в аудитории, туалетные и иные помещения, пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Участники ФИЭБ с ограниченными возможностями здоровья с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи экзамена пользоваться необходимыми им техническими средствами, а также выходить из аудитории для проведения необходимых медико-профилактических процедур в сопровождении администратора.

3. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ФИЭБ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ТЕХНОЛОГИИ ПРОКТОРИНГА

3.1. Для участия в ФИЭБ студентам необходимо:

- зарегистрироваться на портале i-exam.ru и заполнить регистрационную форму участника ФИЭБ;
- заполнить данные о сеансе тестирования и выбрать формат участия «с прокторингом»;
- пройти проверку рабочего места для прохождения экзамена с прокторингом;
- заполнить данные о структуре экзамена;
- ввести код купона в форму регистрации (при оплате вузом участия студентов в ФИЭБ) или оплатить участие в экзамене самостоятельно согласно публичной оферте по предоставлению услуг и приему денежных средств)¹;
- соблюдать во время экзаменационного сеанса установленные правила поведения (Приложение 2); в случае установления факта нарушения правил поведения результаты участника экзамена аннулируются.

3.2. Временной диапазон для входа в экзаменационный сеанс (входа в систему тестирования) является для всех участников единым — с 9.00 до 11.00 по московскому времени (МСК). Продолжительность экзамена составляет 180 минут с момента входа в систему тестирования.

3.3. Компьютер должен соответствовать необходимым техническим требованиям (Приложение 1).

3.4. Вход в систему тестирования осуществляется через ЛК студента.

¹ Регистрация и оплата должны быть произведены не позднее чем за 24 часа до начала экзаменационного сеанса по направлению подготовки / специальности.

Для того чтобы начать выполнение экзаменационных заданий, студенту в ЛК необходимо нажать кнопку «Пройти тестирование». Отсчет времени ведется с момента входа студента в часть 1 ФИЭБ.

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ФИЭБ

4.1. Результаты экзамена доступны в личных кабинетах студентов после 14.00 (МСК) на следующий после экзамена день. Подробные протоколы ответов студентов с текстом заданий и указанием правильно/неправильно выполненных заданий не предоставляются.

4.2. По результатам ФИЭБ студентам, участникам экзамена, предоставляются именные сертификаты: золотые, серебряные, бронзовые, сертификаты участников.

4.2.1. Категории именных сертификатов студентов, сдавших ФИЭБ на весеннем этапе, определяются на основании рейтинга всех результатов студентов конкретного направления подготовки / специальности по проценту набранных баллов:

- золотые — первые 10 % студентов в рейтинге;
- серебряные — следующие 15 % студентов в рейтинге;
- бронзовые — следующие 25 % студентов в рейтинге;
- сертификаты участников — оставшиеся 50 %.

4.2.2. Студенты, сдавшие ФИЭБ на осеннем этапе, получают сертификаты золотые, серебряные, бронзовые, сертификаты участников в соответствии с интервалом набранных баллов, установленным для получения сертификатов разной категории по направлению подготовки / специальности для студентов, сдавших ФИЭБ во время весеннего этапа.

4.2.3. Именные сертификаты ФИЭБ являются бессрочными.

4.3. Именные сертификаты публикуются в личных кабинетах студентов в электронном виде в течение 3 рабочих дней после экзамена.

4.4. Вузы, оплатившие участие своих студентов в ФИЭБ, получают в личном кабинете доступ к рейтинг-листам и именным сертификатам студентов в течение 3 рабочих дней после экзамена.

4.5. Вузам, в том числе базовым площадкам и вузам-участникам, не менее 10 студентов которых приняли участие в экзамене по направлению подготовки/специальности, предоставляется педагогический анализ результатов ФИЭБ.

4.6. По итогам успешного прохождения внешней независимой оценки качества подготовки выпускников бакалавриата/специалитета базовым

площадкам и вузам-участникам в электронном виде предоставляются сертификаты качества¹.

Направление подготовки / специальность включается в сертификат качества по итогам ФИЭБ при соблюдении следующих критериев:

- суммарное количество именных золотых, серебряных, бронзовых сертификатов ФИЭБ, полученных студентами вуза по данному направлению подготовки / данной специальности, составляет не менее 50 % от общего числа именных сертификатов для данного направления подготовки / данной специальности в образовательной организации;
- выборка студентов по направлению подготовки составляет не менее 10 человек (количество участников указывается в сертификате как подтверждение выполнения критерия).

Вузы — обладатели сертификатов качества — получают свидетельства об успешном прохождении образовательной программой независимой оценки качества подготовки.

4.7. Спорные вопросы при оценивании результатов ФИЭБ решаются Апелляционной комиссией.

4.7.1. Устанавливается следующий порядок подачи апелляций:

- заявления от вторых лиц, в том числе преподавателей, не принимаются;
- апелляционные заявления участников ФИЭБ принимаются в течение 24 часов после предоставления студентам в их личных кабинетах результатов ФИЭБ (таблицы с перечнем заданий и количеством набранных баллов) по направлению подготовки / специальности; после истечения указанного времени апелляционные заявления не принимаются и не рассматриваются;
- участник, претендующий на пересмотр результатов, должен направить апелляционное заявление в соответствии с установленной формой (Приложение 4) по электронному адресу nii.mko@yandex.ru с пометкой «Апелляция» с почты, которая была указана студентом при регистрации личного кабинета.

4.7.2. Устанавливается следующий порядок рассмотрения апелляций:

- Апелляционная комиссия рассматривает апелляционные заявления в течение 3 рабочих дней после получения апелляционного заявления;
- Апелляционная комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствует не менее 3 ее членов (включая председателя);
- Апелляционная комиссия не принимает и не рассматривает апелляции по содержанию заданий ПИМ;

¹ При подведении итогов учитываются результаты ФИЭБ студентов — выпускников текущего учебного года, оплативших участие в экзамене как самостоятельно, так и купоном вуза. Результаты выпускников следующего учебного года учитываются только при условии оплаты их участия в ФИЭБ вузом.

- рассмотрение апелляции не является пересдачей испытания; в ходе рассмотрения апелляции проверяется правильность оценки результатов ФИЭБ;

- при рассмотрении апелляций Апелляционная комиссия имеет право увеличить, сохранить или уменьшить количество набранных студентом баллов;

- при возникновении разногласий в Апелляционной комиссии проводится голосование; решение принимается большинством голосов; в случае равенства голосов решающим является голос председателя Апелляционной комиссии;

- решение Апелляционной комиссии является окончательным.

4.8. В случае установления факта нарушения участником ФИЭБ порядка проведения экзамена Оргкомитет ФИЭБ принимает решение об аннулировании результатов участника экзамена по соответствующему направлению подготовки / специальности; именные сертификаты студентам не предоставляются, денежные средства не возвращаются.

ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО ИНТЕРНЕТ-ЭКЗАМЕНА ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ БАКАЛАВРИАТА И СПЕЦИАЛИТЕТА¹

1. ФИЭБ проводится в форме онлайн-тестирования с использованием сети Интернет.

2. Для проведения ФИЭБ необходимо соблюдение следующих технических требований к компьютеру:

- наличие постоянного подключения к сети Интернет (для определения необходимой пропускной способности канала можно исходить из расчета не менее 200 Кбит/с на студента, рекомендуется 1 Мбит/с);

- предоставление доступа к доменам i-exam.ru, *.i-exam.ru (auth.i-exam.ru, mypage.i-exam.ru, test.i-exam.ru, fieb.i-exam.ru, fero.i-exam.ru, training.i-exam.ru, diag.i-exam.ru, olymp.i-exam.ru, tfieb.i-exam.ru, comp.i-exam.ru, cert.i-exam.ru, proctor.i-exam.ru, td.i-exam.ru, api.i-exam.ru; указанный список не окончательный и может измениться позднее), fonts.googleapis.com, smartcaptcha.yandexcloud.net и yastatic.net;

- для домена proctor.i-exam.ru должны быть разрешены TCP порты 8089, 8989, 5349 и 3478, а также UDP 40000-65535;

- наличие одного из браузеров: Яндекс Браузер 24 и выше (рекомендуется), FireFox 115 и выше, Microsoft Edge 126 и выше, Google Chrome 126 и выше; в браузере должны быть включены cookies и javascript;

- наличие MS Office 2003 и выше или LibreOffice 7 и выше;

- разрешение экрана 1280x1024 и выше;

- наличие наушников (для проведения ФИЭБ по НП 44.03.01 Педагогическое образование, 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование и 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки);

- установка российского корневого сертификата для использования браузеров, отличных от «Яндекс Браузер».

3. Для экзамена с прокторингом необходимо соблюдение дополнительных требований:

- операционная система Linux, Windows 10 и выше или Mac OS версии 10.9 и выше;

- стационарный компьютер или ноутбук, оснащенный внешней или встроенной веб-камерой и микрофоном;

- телефон или планшет с установленным Яндекс Браузером;

¹ https://fieb.i-exam.ru/tehnicheskie_trebovaniya_fieb

- для пользователей Windows предоставление приложениям доступа к камере и микрофону;
- наличие «Ассистент “Быстрый старт”» (для оперативной помощи в случае возникновения проблем);
- прохождение процедуры проверки рабочего места для проведения трансляции.

4. Для организации видеотрансляции в вузах — базовых площадках при проведении ФИЭБ необходимо соблюдение следующих требований:

- обеспечение аудиторий для проведения ФИЭБ видеокамерами и компьютерным оборудованием, отвечающими предъявляемым техническим требованиям;
- установка в каждой аудитории, где запланированы экзаменационные сеансы, оптимального количества видеокамер (не менее двух) с разрешением не менее 1280x720 точек;
- высота установки и угол поворота видеокамер, обеспечивающие расположение объектов (участников экзамена и мониторов) в зоне видимости камер, отсутствие «слепых» зон и помех для видеотрансляции;
- доступность ресурсов ivideon и достаточная скорость интернет-канала;
- проверка каждого рабочего места для проведения трансляции экрана компьютера;
- прохождение процедуры проверки аудиторий, предназначенных для проведения экзаменационных сеансов, на соответствие техническим требованиям;
- получение заключения Оргкомитета ФИЭБ о возможности использования аудиторий для проведения экзаменационных сеансов; при выявлении несоответствия предъявляемым требованиям устранение недочетов и прохождение процедуры проверки на соответствие техническим требованиям повторно;
- организация видеотрансляции согласно инструкции, размещенной в личном кабинете базовой площадки;
- обеспечение непрерывной передачи четкого видеоизображения со всех камер с момента начала экзаменационного сеанса до его окончания (после завершения тестирования Ivideon Server должен оставаться включенным в течение 2 часов согласно инструкции в предыдущем пункте).

**ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ
ВО ВРЕМЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО ИНТЕРНЕТ-ЭКЗАМЕНА
ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ БАКАЛАВРИАТА И СПЕЦИАЛИТЕТА (ФИЭБ)**

ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ФИЭБ В ВУЗЕ — БАЗОВОЙ ПЛОЩАДКЕ

1. Во время проведения экзаменационного сеанса ответственному сотруднику, наблюдателю, администратору, техническим специалистам запрещается оказывать содействие студентам — участникам ФИЭБ: передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

Во время экзаменационного сеанса в аудиториях могут присутствовать только представители рабочей группы и студенты — участники экзамена.

Один из сотрудников рабочей группы должен иметь доступ к телефону для оперативной связи с Оргкомитетом ФИЭБ.

2. Во время проведения экзаменационного сеанса студентам запрещается:

2.1. Иметь при себе:

- средства связи;
- электронно-вычислительную технику;
- фото-, аудио- и видеоаппаратуру¹;
- справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

2.2. Пользоваться сторонними сайтами.

2.3. Изменять рабочее место без разрешения администратора;

2.4. Обмениваться любыми материалами и предметами;

2.5. Перемещаться по аудитории во время экзамена, общаться друг с другом, выходить из аудитории без разрешения администратора;

2.6. Копировать, фотографировать, публиковать и выносить экзаменационные материалы.

3. Во время экзаменационного сеанса студентам, участникам ФИЭБ, разрешается использовать:

- черновики (чистые листы бумаги), выданные ответственным за проведение тестирования (администратором); по окончании

¹ Для проведения ФИЭБ по НП 44.03.01 Педагогическое образование, 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование, 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) необходимо наличие наушников.

экзаменационного сеанса черновики сдаются ответственному за проведение тестирования (администратору) в аудитории;

- непрограммируемые калькуляторы, которые обеспечивают выполнение арифметических вычислений (сложение, вычитание, умножение, деление, извлечение корня) и вычисление тригонометрических функций ($\sin$, $\cos$, tg , ctg , $\arcsin$, $\arccos$, arctg), не осуществляют функции средства связи, хранилища базы данных и не имеют доступа к сетям передачи данных (в том числе к сети Интернет);

- стандартную программу компьютера «Калькулятор»;
- программу Microsoft Excel;
- периодическую систему химических элементов (таблицу Менделеева) и таблицу растворимости для выполнения заданий химической, медицинской, фармацевтической и экологической тематики.

4. В случае выхода из аудитории студент должен обратиться к администратору (организатору, наблюдателю) в аудитории, который контролирует нажатие кнопки «Выход из аудитории».

При первом выходе из аудитории возврат к ранее выполненным заданиям становится невозможным, отсчет оставшегося до конца экзаменационного сеанса времени останавливается.

При повторном выходе студента из аудитории возврат к ранее выполненным заданиям становится невозможным, отсчет оставшегося времени не останавливается.

5. В случае установления факта нарушения участником ФИЭБ порядка проведения экзамена Оргкомитет ФИЭБ принимает решение об аннулировании результатов участника экзамена по соответствующему направлению подготовки / специальности; именные сертификаты студентам не предоставляются, денежные средства не возвращаются.

ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ФИЭБ ДИСТАНЦИОННО, С ПРИМЕНЕНИЕМ ТЕХНОЛОГИИ ПРОКТОРИНГА

1. При участии в ФИЭБ с применением технологии прокторинга студент дает свое согласие на аудио- и видеозапись и последующее хранение записи всего экзамена.

2. На протяжении всего экзаменационного сеанса:

- на компьютере должны быть отключены все программы, использующие веб-камеру, кроме браузера;

- веб-камера должна быть установлена строго перед лицом (не допускается установка камеры сбоку);

- телефон должен быть размещен сбоку горизонтально так, чтобы в зоне видимости камеры телефона находился тестируемый, рабочий стол, экран монитора, клавиатура и компьютерная мышь;

- звук и вибрацию на телефоне следует отключить, телефон подключить к постоянному источнику питания и Wi-Fi;

- голова должна полностью помещаться в кадр (не допускается частичный или полный уход из поля видимости камеры);
- лицо должно быть освещено равномерно, источник освещения не должен быть направлен в камеру или освещать только одну половину лица;
- волосы, одежда, руки или что-либо другое не должны закрывать область лица;
- не разрешается надевать солнцезащитные очки, можно использовать очки только с прозрачными линзами;
- в комнате не должны находиться другие люди;
- экзамен должен проходить в тишине (недопустимо наличие посторонних голосов и/или шумов), телефон необходимо перевести в беззвучный режим работы.

3. Во время экзаменационного сеанса студентам запрещается:

- покидать свое рабочее место;
- проговаривать вопросы и варианты ответов вслух;
- записывать вопросы и варианты ответов;
- открывать сторонние вкладки (страницы) или закрывать браузер;
- предоставлять доступ к компьютеру посторонним лицам;
- пользоваться звуковыми, визуальными и другими подсказками;
- копировать, фотографировать, публиковать экзаменационные материалы.

4. Во время экзаменационного сеанса студентам разрешается использовать:

- черновики (чистые листы бумаги);
- непрограммируемые калькуляторы, которые обеспечивают выполнение арифметических вычислений (сложение, вычитание, умножение, деление, извлечение корня) и вычисление тригонометрических функций ($\sin$, $\cos$, tg , ctg , $\arcsin$, $\arccos$, arctg), не осуществляют функции средства связи, хранилища базы данных и не имеют доступа к сетям передачи данных (в том числе к сети Интернет);
- стандартную программу компьютера «Калькулятор»;
- программу Microsoft Excel;
- периодическую систему химических элементов (таблицу Менделеева) и таблицу растворимости для выполнения заданий химической, медицинской, фармацевтической и экологической тематики.

5. В случае обнаружения попытки обмануть систему прокторинга, результаты экзамена аннулируются, именные сертификаты студентам не предоставляются, денежные средства не возвращаются.

АКТ идентификации личности участника ФИЭБ

Наименование вуза — базовой площадки

Номер аудитории _____

Направление подготовки / специальность

шифр

наименование

Сведения об участнике ФИЭБ

Наименование вуза, в котором обучается участник ФИЭБ _____

Фамилия

Имя

Отчество

Документ, удостоверяющий личность

Сведения о представителе образовательной организации

Наименование вуза _____

Фамилия

Имя

Отчество

Документ, удостоверяющий личность

Личность участника ФИЭБ подтверждаю _____ / _____
(подпись) (ФИО)

Дата составления

 .

 .

АПЕЛЛЯЦИЯ о несогласии с оцениванием результатов ФИЭБ

Наименование вуза, в котором обучается участник ФИЭБ _____

Направление подготовки / специальность

шифр

наименование

[illegible][illegible][illegible]

Заявление

Прошу пересмотреть результаты ФИЭБ, так как, по моему мнению, данные мною ответы на задания были оценены/обработаны неверно (укажите номер и содержание задания, приведите аргументированное обоснование апелляции):

[illegible]

Дата подачи заявления

 .

 .

 . _____ / _____
(подпись) (ФИО)